



ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке № 307003

способом «Запрос ценовых предложений на понижение»

Лот № 1018146

Заказчик: Акционерное общество "Эйр Астана"

Организатор: Акционерное общество "Эйр Астана"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	2231 Т
Наименование и краткая характеристика	Шкаф, деревянный, офисный
Дополнительная характеристика	Прочие характеристики: Комплект шкафчиков из МДФ для документации
Количество	1
Единица измерения	Штука
Место поставки	КАЗАХСТАН, г.Нур-Султан, Нур-Султан
Условия поставки	DDP
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 10 рабочих дней
Условия оплаты	Окончательный платеж - 70%, Промежуточный платеж - 0%, Предоплата - 30%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

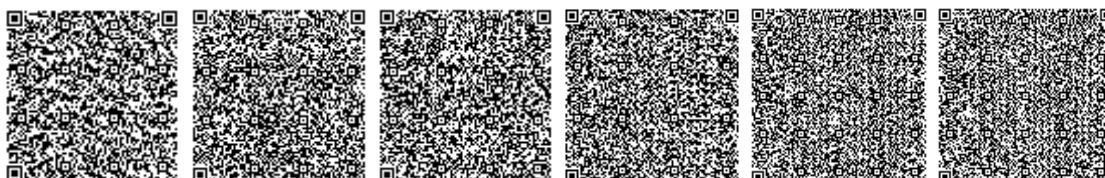
Техническая спецификация

Требования по лоту:

- Гарантийный срок на гарнитур не менее 3-х лет, В течение Гарантийного срока Поставщик обязуется устранить за свой счет любые обнаруженные Заказчиком недостатки Товара. После получения уведомления (в письменной форме) Поставщик должен произвести ремонт или замену бракованного Товара или его части без каких-либо расходов со стороны Заказчика. Если иной срок не предусмотрен в уведомлении, то Поставщик обязан за свой счет в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления соответствующего уведомления от Заказчика устранить недостатки.
- Сборку мебели необходимо осуществить на месте поставки: г. Нур-Султан, пр. Кабанбай батыра, 119, Международный аэропорт Нурсултан Назарбаев, Терминал 2, этаж 2, бизнес-зал АО "Эйр Астана".
- Перед поставкой товара Поставщик обязан произвести окончательные замеры Предоставить образцы и согласовать с Заказчиком деревянные элементы, мебельную фурнитуру и используемые крепления.
- Цвет по согласованию с Заказчиком.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе





- Обязательное предоставление технической спецификации, с указанием точных технических характеристик.

Шкаф для документов

Шкафы разного размера с дверцами, двери МДФ (примерный дизайн на РИС1).

Размеры: высота от 50 до 160 см, глубина 45 см, общая длина всех шкафов 570 см, длина каждого шкафа 95 см.

Общее количество 6 шкафов

Материал: МДФ толщина не менее 16мм, кромка ПВХ, толщина не менее 2 мм. цвет кромки должна быть идентична цвету МДФ .нижняя полка (основание) – 32 мм. Два шкафа - на 3 полки, два шкафа – на 2 полки (одинакового размера), два шкафа – без полок. Фурнитура серебристая, шкаф закрывается на центральный замок.

Задняя стенка из ДВП не менее 6 мм, крепиться в паз, задняя стенка фиксируется специальными пластиковыми уголками под саморез.

Соединение мебельных элементов должно быть на конфирматах. Шляпка конфирмата которая находится на лицевой стороне мебельного изделия, должна быть замаскировать при помощи декоративной пластиковой заглушки. Декоративная заглушка должна быть под цвет МДФ.

Требования:

1.Для обеспечения бесперебойной работы бизнес зала монтажные работы должны быть завершены за одну ночь (в промежуток времени, когда нет рейсов). Данное требование распространяется только для монтажных работ, которые будут проводиться непосредственно в бизнес зале. Не распространяется на изготовление, доставку и т.п.

Дополнительные требования:

2.Предусмотреть установку мебели в промежуток времени, когда нет рейсов , Для обеспечения бесперебойной работы бизнес зала. Установка мебели должна быть завершена за 1 ночь. Не распространяется на изготовление, доставку и т.п.

• .

•Обеспечить соблюдение чистоты оборудования, мебели, инвентаря и помещений в здании во время проведения ремонтных работ, и по завершению ремонтных работ.

•При установке мебели предусмотреть защиту мебели и оборудования, а так же напольного покрытия, плинтусов, окон, дверей и т.д. от пыли, пятен и грязи.

•По окончанию работ вывезти весь строительный мусор.

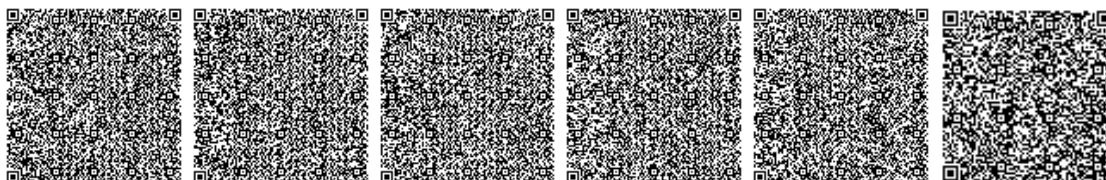
•Все используемые строительные и прочие материалы и работы должны соответствовать ГОСТ и СНиП РК.

•Материал поставщика работ и услуг (сертификаты материалов, приложить гарантию на выполненные работы и услуги). Предоставить сертификаты на используемые материалы на момент подписания договора.

•Согласовать (виды работ, график работ, время проведения, кол-во работников, автотранспорт) с заявителем и административным отделом.

•Учесть пропускной режим на территорию Бизнес зала Международного аэропорта г. Нур-Султан

•Все работы и услуги должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда, охраны окружающей среды.





Приложение

шкаф для документов.docx



Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-ІІ «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

